

ỦY BAN NHÂN DÂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
XÃ NHA BÍCH **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 95 /KH-UBND

Nha Bích, ngày 31 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội nghị đối thoại trực tiếp với Nhân dân
trên địa bàn xã Nha Bích năm 2025

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ cơ sở ngày 10/11/2022;

Căn cứ Quy định số 11-QĐ/TW/ngày 18/02/2019 của Ban Chấp hành Trung ương Quy định về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân;

Căn cứ Nghị định 141/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Ủy ban nhân dân xã Nha Bích xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại trực tiếp với Nhân dân trên địa bàn xã năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả việc trao đổi, đối thoại trực tiếp với Nhân dân trên địa bàn xã Nha Bích nhằm giải quyết kịp thời những vấn đề bức xúc ở cơ sở. Góp phần đổi mới phương thức lãnh đạo của các cấp ủy Đảng, chính quyền; tăng cường củng cố mối quan hệ mật thiết giữa chính quyền với Nhân dân, phát huy và mở rộng quyền làm chủ của nhân dân;

- Đảm bảo thực hiện tốt chức năng giám sát của Nhân dân trên tất cả các lĩnh vực đời sống, xã hội tại cơ sở, tham gia xây dựng chính quyền, đóng góp ý kiến xây dựng và phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh trên địa bàn xã.

- Trực tiếp lắng nghe, nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân để giải quyết kịp thời những kiến nghị, các vấn đề bức xúc được Nhân dân quan tâm. Đồng thời, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật của Nhà nước, những thuận lợi, khó khăn trong lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, trong quản lý, điều hành của chính quyền hai cấp mới để tạo sự đồng thuận của Nhân dân, góp phần củng cố, tăng cường sự thống nhất tư tưởng chính trị và khối đại đoàn kết toàn dân.

2. Yêu cầu

- Việc tiếp xúc, đối thoại trực tiếp với Nhân dân phải đảm bảo sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng, chính quyền, gắn với việc thực hiện Nghị quyết Trung ương 4

(khóa XII), Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị khóa XII về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”;

- Việc trao đổi, đối thoại trực tiếp với Nhân dân được thực hiện nghiêm túc, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, tránh phô trương, hình thức. Đồng thời tổ chức đối thoại với phương châm dân chủ, công khai, an toàn, thiết thực và hiệu quả; bảo đảm tạo điều kiện thuận lợi để mỗi người dân được bình đẳng, công khai tham gia đóng góp ý kiến, phát biểu và nêu các kiến nghị đề xuất trực tiếp đối với các cơ quan, đơn vị hoặc người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong thực hiện chức trách nhiệm vụ ở địa phương.

- Thủ trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị, Trung tâm phục vụ hành chính công, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, khi được giao nhiệm vụ trả lời ý kiến Nhân dân cần tập trung nghiên cứu, trả lời trọng tâm vào vấn đề chính mà Nhân dân quan tâm, đảm bảo ngắn gọn, dễ hiểu và chuẩn bị tốt các vấn đề liên quan phục vụ hoạt động đối thoại.

II. NỘI DUNG

1. Chủ trì đối thoại: Chủ tịch UBND xã Nha Bích.

2. Thành phần tham dự

2.1. Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQVN xã

- Đại diện lãnh đạo: TT. Đảng ủy, HĐND, UBND xã;
- Thường trực Ủy ban MTTQVN xã và các tổ chức chính trị - xã hội;
- Lãnh đạo các phòng chuyên môn, trung tâm, đơn vị trực thuộc UBND xã;
- Trưởng Công an xã; Trưởng Ban Chỉ huy quân sự xã;
- Đại diện Ban Giám hiệu các Trường học trên địa bàn xã;

2.2. Chi bộ, Ban ấp và Nhân dân

- Bí thư chi bộ, Trưởng ấp, Trưởng ban công tác mặt trận, Trưởng các Đoàn, Hội.
- Nhân dân trên địa bàn xã Nha Bích.

*** Số lượng đại biểu tham dự hội nghị dự kiến:** 100 người

3. Đối tượng đối thoại: Đoàn viên, hội viên và Nhân dân trên địa bàn xã.

4. Nội dung đối thoại

- Thông báo các chủ trương, đường lối của Đảng, cơ chế, chính sách, pháp luật của Nhà nước trên các lĩnh vực đời sống xã hội; tình hình phát triển kinh tế-xã hội, bảo đảm quốc phòng-an ninh, công tác xây dựng chính quyền và những vấn đề quan trọng của địa phương mà Nhân dân đang quan tâm sau khi sáp nhập chính quyền địa phương 02 cấp.

- Thu thập ý kiến đóng góp của Nhân dân về việc tổ chức triển khai và thực hiện các Nghị quyết của Đảng, Nhà nước và các nghị quyết của HĐND; công tác quản lý nhà nước trên các lĩnh vực: *Kinh tế, xây dựng cơ bản, văn hóa, xã hội, quốc phòng, an ninh ở địa phương; Việc triển khai thực hiện cải cách hành chính,*

thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí; tiêu cực; công tác tiếp công dân, giải quyết đơn, phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo.

- Nghe ý kiến Nhân dân phản ánh về phương thức lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy Đảng, quản lý điều hành của các cấp chính quyền, hoạt động của Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội; về đạo đức lối sống, trách nhiệm nêu gương, thái độ, tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức trong quá trình thực thi công vụ.

- Chủ trì tiếp thu, trao đổi, trả lời các ý kiến, kiến nghị của Nhân dân hoặc phân công lãnh đạo UBND hoặc phòng, ban chuyên môn trả lời ý kiến theo nhiệm vụ được phân công; Những vấn đề mà Nhân dân có ý kiến tại hội nghị mà chưa được trả lời, giải quyết, chủ trì có trách nhiệm chỉ đạo các ngành, phòng ban chuyên môn, đơn vị tiếp tục nghiên cứu tham mưu, giải quyết kịp thời và trả lời nhân dân bằng văn bản.

- Đối với các nội dung phản ánh nằm ngoài thẩm quyền của xã, chủ trì có trách nhiệm tiếp thu đầy đủ để kiến nghị cấp có thẩm quyền giải quyết và trả lời cho Nhân dân.

5. Phương pháp đối thoại

- Đối thoại theo từng vấn đề, chủ đề và câu hỏi của Nhân dân; gắn việc tuyên truyền phổ biến pháp luật với giải thích, trả lời cho Nhân dân.

- Hạn chế việc trình bày một chiều, ưu tiên thời gian để Nhân dân phát biểu ý kiến, người chủ trì có thể trao đổi lại với nhân dân để làm rõ nội dung ý kiến, đề nghị của Nhân dân.

- Trong đối thoại, nếu có câu hỏi ngoài nội dung đối thoại thì người chủ trì vẫn tiếp nhận và trả lời bằng văn bản sau, đồng thời đề nghị người đặt câu hỏi đi vào trọng tâm, chủ đề, nội dung của cuộc đối thoại.

6. Chương trình Hội nghị đối thoại

- Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự và chủ trì Hội nghị; thông qua chương trình hội nghị.

- Chủ trì báo cáo các nội dung đối thoại, trong đó chỉ rõ mục đích, yêu cầu, nội dung chủ yếu của Hội nghị trao đổi, đối thoại.

- Báo cáo tổng hợp ý kiến của Nhân dân trước hội nghị đối thoại.

- Nhân dân trực tiếp phát biểu ý kiến hoặc gửi câu hỏi cho người chủ trì thông qua thư ký hội nghị.

- Chủ trì tiếp thu, trao đổi, trả lời các ý kiến, kiến nghị của Nhân dân hoặc phân công lãnh đạo UBND hoặc phòng chuyên môn, đơn vị trả lời ý kiến theo nhiệm vụ được phân công hoặc chỉ đạo các cơ quan, đơn vị chuyên môn tiếp tục nghiên cứu tham mưu, giải quyết kịp thời và trả lời Nhân dân bằng văn bản đối với các nội dung chưa thể trả lời, giải quyết ngay tại hội nghị.

- Kết luận những nội dung đã tiếp xúc, đối thoại.

7. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Dự kiến tổ chức trong tháng 11 năm 2025.
- Địa điểm: Hội trường UBND xã Nha Bích.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND-UBND

- Chủ trì, tham mưu UBND xã thực hiện Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại, trao đổi thống nhất với các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch; chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức tốt hội nghị.

- Tham mưu UBND xã báo cáo tổng hợp ý kiến từ các cử tri, khu dân cư, tham mưu cho UBND xã ban hành văn bản đề nghị các phòng chuyên môn, trung tâm, đơn vị, các ngành trả lời ý kiến kiến nghị của Nhân dân; đôn đốc, tổng hợp báo cáo trả lời ý kiến của Nhân dân hoàn thành trước khi diễn ra hội nghị 05 ngày.

- Thực hiện đăng tải thông tin trên Cổng thông tin điện tử của UBND xã về việc tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với Nhân dân trên địa bàn. Thông báo rộng rãi trên trang thông tin điện tử của UBND xã về nội dung, thời gian, địa điểm tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại để Nhân dân được biết chậm nhất trước 05 ngày diễn ra hội nghị.

- Tham mưu cho Chủ tịch UBND xã ban hành văn bản chỉ đạo các ngành chuyên môn tiếp tục nghiên cứu tham mưu, giải quyết kịp thời và trả lời nhân dân bằng văn bản đối với các nội dung chưa thể trả lời, giải quyết ngay tại hội nghị.

- Tổng hợp báo cáo Thường trực Đảng ủy xã về kết quả nội dung hội nghị đối thoại.

2. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị chuẩn bị các nội dung chuyên đề về lĩnh vực văn hóa, xã hội hội mà Nhân dân, Thanh niên quan tâm hiện nay.

3. Trung tâm dịch vụ tổng hợp

- Chịu trách nhiệm dẫn chương trình, chuẩn bị âm thanh và các điều kiện cần thiết về cơ sở vật chất phục vụ chương trình hội nghị đối thoại.

- Thông báo rộng rãi về nội dung, thời gian, địa điểm tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại để Nhân dân được biết. Thực hiện đưa tin tuyên truyền sau Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với Nhân dân trên địa bàn.

4. Phòng Kinh tế

- Tham mưu cho UBND xã đảm bảo kinh phí phục vụ Hội nghị đối thoại theo nội dung Kế hoạch này.

5. Thủ trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị có liên quan, Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã

Thủ trưởng của cơ quan, đơn vị đến dự Hội nghị trao đổi, đối thoại chuẩn bị các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách để trực tiếp trao đổi với Nhân dân tại hội nghị khi chủ trì hội nghị yêu cầu. Đồng thời gửi nội dung dự kiến trao đổi về Văn phòng HĐND-UBND để tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND xã sau khi tổng hợp câu hỏi.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã

Phối hợp với Ủy ban nhân dân xã trong công tác tổng hợp ý kiến, kiến nghị của Nhân dân trước Hội nghị đối thoại. Triệu tập, lựa chọn, phân bổ số lượng, triệu tập hội viên, đoàn viên, thanh niên tham dự Hội nghị.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại trực tiếp với nhân dân trên địa bàn xã năm 2025, các ngành, công chức, viên chức căn cứ chức năng, nhiệm vụ của mình tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch này./.

Nơi nhận

- UBND tỉnh (b/c);
- Thanh tra tỉnh (b/c);
- TT. Đảng ủy, TT. HĐND xã;
- Chủ tịch và các PCT. UBND xã;
- UBMTTQVN xã;
- Các cơ quan, ban, ngành, đơn vị;
- Đại biểu HĐND xã;
- Các Trường học trực thuộc xã;
- LĐVP, các CV;
- Các Khu dân cư;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



[Handwritten signature]

Nguyễn Hồng Thái

