

KẾ HOẠCH
100 ngày cao điểm triển khai lan tỏa “Nền tảng Quản lý Ấp (DC4.0)”
trên địa bàn xã Nha Bích năm 2026

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về “đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia”;

Căn cứ Kế hoạch 273/KH-UBND ngày 19/9/2026 của UBND thành phố Đồng Nai về 100 ngày cao điểm triển khai lan tỏa “Nền tảng Quản lý Thôn/Ấp/Khu phố (DC4.0)” trên địa bàn thành phố;

Căn cứ Kế hoạch số 05-KH/BCĐ ngày 07/7/2026 của Ban Chỉ đạo phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số triển khai Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về “đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia” trên địa bàn xã năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 211/KH-UBND ngày 20/7/2026 của UBND xã triển khai thực hiện Nghị quyết số 11/NQ-CP ngày 14 tháng 01 năm 2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung, cập nhật Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung, cập nhật Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia trên địa bàn xã;

Ủy ban nhân dân xã Nha Bích ban hành Kế hoạch 100 ngày cao điểm triển khai lan tỏa “Nền tảng Quản lý Ấp (DC4.0)” trên địa bàn xã năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai Nền tảng Quản lý Ấp (DC4.0) nhằm hỗ trợ chuyển đổi số hoạt động quản lý, điều hành của Ban nhân dân ấp; nâng cao hiệu quả phối hợp, trao đổi thông tin và tương tác giữa chính quyền cơ sở, Ban nhân dân ấp và người dân.

- Đổi mới phương thức hoạt động, lề lối làm việc theo hướng hiện đại, thuận tiện, tiết kiệm thời gian và chi phí; hỗ trợ kịp thời công tác chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân xã.

- Tạo môi trường điện tử để người dân thuận tiện tiếp cận thông tin, tham gia khảo sát, phản ánh ý kiến, tiếp nhận thông tin mời họp và các thông tin liên quan đến hoạt động tại ấp.

- Từng bước hình thành phương thức tương tác số giữa chính quyền cơ sở và cộng đồng dân cư, góp phần nâng cao mức độ tham gia của người dân vào các hoạt động tại địa phương.

2. Yêu cầu

- Triển khai quyết liệt, đồng bộ, thực chất; bảo đảm thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương và tuân thủ đúng quy định của pháp luật.

- Bảo đảm 100% cán bộ, công chức được phân công sử dụng ứng dụng tại xã được cấp tài khoản và phân quyền đúng chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền.

- Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn, vận động người dân tham gia sử dụng ứng dụng; chú trọng việc chuẩn hóa, cập nhật dữ liệu thông tin người dân phục vụ quá trình vận hành.

- Việc khai thác, sử dụng hệ thống phải bảo đảm yêu cầu về an toàn thông tin, an ninh thông tin, không đưa thông tin thuộc phạm vi bí mật nhà nước, tài liệu nội bộ chưa công bố và bảo vệ thông tin cá nhân theo quy định.

- Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đánh giá quá trình vận hành; kịp thời tổng hợp, xử lý hoặc báo cáo các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI, NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Đối tượng và phạm vi

- Đối tượng: Cán bộ, công chức được phân công quản lý, vận hành và khai thác ứng dụng; Ban nhân dân các ấp; Tổ Công nghệ số cộng đồng (Tổ CNSCĐ); Người dân trên địa bàn các ấp.

- Phạm vi: 7/7 ấp trên địa bàn xã Nha Bích.

2. Nội dung thực hiện

Stt	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Triển khai chuẩn bị điều kiện kỹ thuật, cập nhật tài khoản quản lý của cấp xã và các ấp	Phòng VH-XH	Ban nhân dân ấp; Tổ CNSCĐ; VNPT Đồng Nai	Trước ngày 19/9/2026
2	Rà soát, chuẩn bị, cung cấp dữ liệu dân cư trên địa bàn các ấp để triển khai nền tảng	Phòng VH-XH	Ban nhân dân ấp; Tổ CNSCĐ	Trước ngày 19/9/2026

3	Tổ chức triển khai nền tảng trên địa bàn các ấp	Phòng VH-XH	Ban nhân dân ấp; Tổ CNSCĐ; VNPT Đồng Nai	Từ ngày 19/9/2026 đến ngày 30/11/2026
4	Đánh giá và báo cáo kết quả thực hiện	Phòng VH-XH	Ban nhân dân ấp; Tổ CNSCĐ	Từ ngày 01/12/2026 đến ngày 28/12/2026

3. Thời gian thực hiện

Từ ngày 19/9/2026 đến ngày 28/12/2026.

III. LỘ TRÌNH VÀ CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Giai đoạn chuẩn bị và bàn giao tài khoản: Đã tổ chức triển khai thực hiện.

2. Giai đoạn triển khai cao điểm (từ ngày ban hành kế hoạch đến ngày 30/11/2026)

- Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ tổ chức vận hành và hoàn thiện chức năng của ứng dụng; Tiếp tục rà soát, chuẩn hóa và cập nhật dữ liệu thông tin người dân.

- Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn người dân khai thác các chức năng của ứng dụng: xem thông tin ấp; tham gia khảo sát, đóng góp ý kiến, phản ánh; tiếp nhận thông tin mời họp và các thông tin liên quan. Theo dõi tình hình sử dụng, tiếp nhận phản ánh và hỗ trợ người dân trong quá trình sử dụng ứng dụng

- Tổ chức kiểm tra, đôn đốc tiến độ thực hiện tại các ấp, tổng hợp kết quả báo cáo về UBND thành phố (qua Sở Khoa học và Công nghệ).

3. Giai đoạn tổng kết, đánh giá (từ ngày 01/12/2026 đến ngày 28/12/2026)

Rà soát, tổng hợp đánh giá kết quả triển khai tại các ấp; ý kiến người sử dụng và cán bộ quản lý. Báo cáo kết quả thực hiện đợt cao điểm về UBND thành phố theo quy định.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn kinh phí được giao trong dự toán ngân sách năm 2026 của các cơ quan, đơn vị và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

V. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì tham mưu UBND xã tổ chức triển khai Kế hoạch; hướng dẫn, tuyên truyền các nội dung của Kế hoạch đến các cơ quan, đơn vị và đối tượng tham gia trên địa bàn.

- Chủ trì theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các ấp triển khai thực hiện; phối hợp rà soát, cập nhật báo cáo kết quả theo tiến độ thực hiện.

- Quản lý tài khoản quản trị nền tảng của UBND xã do Sở Khoa học và Công nghệ cấp theo quy định.

- Phối hợp với VNPT Đồng Nai thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đánh giá quá trình vận hành; kịp thời báo cáo các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Cử chuyên viên chuyên trách về công nghệ thông tin phối hợp Sở Khoa học và Công nghệ, Phòng Văn hóa – Xã hội xã hỗ trợ kỹ thuật cho các cơ quan, đơn vị, các ấp trong quá trình triển khai.

- Phối hợp tuyên truyền, đăng tải các nội dung liên quan đến “Nền tảng Quản lý ấp (DC4.0)” trên Trang thông tin điện tử của xã.

3. Công an xã

- Phối hợp hướng dẫn, hỗ trợ các ấp các nội dung liên quan đến tài khoản định danh điện tử VNeID, các thông tin về cư trú của người dân trên địa bàn xã.

- Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn đến cán bộ, công chức, viên chức, Ban nhân dân các ấp trong quá trình triển khai sử dụng hệ thống phải bảo đảm yêu cầu về an toàn thông tin, an ninh thông tin, không đưa thông tin thuộc phạm vi bí mật nhà nước, tài liệu nội bộ chưa công bố và bảo vệ thông tin cá nhân theo quy định.

4. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

- Tổ chức tuyên truyền các nội dung triển khai về “Nền tảng Quản lý ấp (DC4.0)” trên các nền tảng truyền thông và hệ thống truyền thanh nhằm kịp thời lan tỏa đến người dân, cộng đồng để tham gia thực hiện.

- Xây dựng, đăng tải các nội dung truyền thông ngắn gọn, trực quan, dễ hiểu, hướng dẫn người dân tự cài đặt và sử dụng nền tảng.

5. Ban nhân dân các ấp và Tổ Công nghệ số cộng đồng

- Tiếp tục tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn, vận động người dân tham gia cài đặt, sử dụng ứng dụng; kịp thời chuẩn hóa, cập nhật dữ liệu thông tin người dân phục vụ quá trình vận hành.

- Tiếp nhận và vận hành hệ thống đúng chức năng, nhiệm vụ theo hướng dẫn của các cơ quan chuyên môn, bảo đảm hiệu quả, thực chất, an toàn thông tin.

- Trong quá trình triển khai có những khó khăn, vướng mắc kịp thời phản ánh lên nhóm Zalo “Triển khai DC 4.0 xã Nha Bích” để được hướng dẫn, xử lý.

Trên đây là Kế hoạch 100 ngày cao điểm triển khai lan tỏa “Nền tảng Quản lý Ấp (DC4.0)” trên địa bàn xã Nha Bích năm 2026. Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, Ban nhân dân các ấp, Tổ Công nghệ số cộng đồng nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó

khẩn, vướng mắc thì kịp thời phản ánh UBND xã (thông qua phòng Văn hoá - Xã hội) để tổng hợp, đề xuất, tham mưu UBND xã xem xét, giải quyết hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền hướng dẫn giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận: 

- Sở KH-CN thành phố (b/c)
- TT. ĐU, TT. HĐND xã (b/c);
- CT, các PCT. UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các đơn vị DVVT;
- Ban nhân dân các ấp;
- Tổ CNSD các ấp;
- Lưu: VT.



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**


Nguyễn Thị Minh Tiên